**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ ХОЛОДНЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МУНИЦИППАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРОХОРОВСКИЙ РАЙОН»

БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

«18» марта 2022 год № 9

Об утверждении Порядка ведения

муниципальной долговой книги

Холоднянского сельского поселения

и представления информации о

долговых обязательствах

муниципального образования

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в связи с приведением в соответствие с федеральным законом от 02.08.2019 № 278-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в сфере государственных (муниципальных) заимствований, управления государственным (муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Федерации и признании утратившим силу Федерального закона «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», администрация Холоднянского сельского поселения.

п остановляет:

1. Утвердить порядок ведения муниципальной долговой книги Холоднянского сельского поселения и представления информации о долговых обязательствах муниципального образования приложение к настоящему постановлению.

2.Ведущему специалисту администрации Холоднянского сельского поселения Литвиновой М.А. обеспечить ведение аналитического учета муниципального долга Холоднянского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Холоднянского сельского поселения.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Холоднянского сельского поселения Н.В. Чуб**

Утверждено

постановлением

администрации

Холоднянского сельского поселения

От 18.03.2022 г. № 9

Порядок

ведения муниципальной долговой книги

Холоднянского сельского поселения

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 100, 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Холоднянское сельское поселение (далее - Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью обслуживания и исполнения долговых обязательств муниципального образования Холоднянское сельское поселение, контроля за структурой и объемом муниципального долга и устанавливает объем информации, порядок ее внесения в Долговую книгу, регистрации долговых обязательств в Долговой книге и передачи информации о долговых обязательствах муниципального образования Холоднянское сельское поселение в Управление финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района.

1.Общие положения

1. Ведение Долговой книги осуществляется ведущим специалистом администрации Холоднянского сельского поселения в соответствии с настоящим Порядком.

2. Ведущий специалист администрации Холоднянского сельского поселения несет ответственность за сохранность, своевременность, полноту и правильность ведения Долговой книги.

3. Долговая книга ведется в виде электронных реестров (таблиц) по видам долговых обязательств, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации:

3.1. Ценные бумаги муниципального образования Холоднянское сельское поселение (муниципальные ценные бумаги).

3.2. Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет Холоднянского сельского поселение из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.3. Кредиты, привлеченные муниципальным образованием Холоднянское сельское поселение от кредитных организаций в валюте Российской Федерации.

3.4. Гарантии муниципального образования Холоднянское сельское поселение (муниципальные гарантии), выражаемые в валюте Российской Федерации.

3.5. Иные долговые обязательства, возникшие до введения в действие новой редакции Бюджетного кодекса и отнесенным на муниципальный долг.

Долговая книга содержит сведения:

4. По долговым обязательствам муниципального образования Холоднянское сельское поселение, указанным в пунктах 3.1 пункта 3 раздела 1 настоящего порядка (приложение №1):

регистрационный номер выпуска ценных бумаг;

вид ценной бумаги;

объявленный {по номиналу) и фактически размещенный (доразмещенный (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска);

номинальная стоимость одной ценной бумаги;

форма выпуска ценных бумаг;

даты размещения, до размещения, выплаты купонного дохода, выкупа и погашения выпуска ценных бумаг;

ставка купонного дохода по ценной бумаге;

размер купонного дохода на соответствующую дату выплаты в расчете на одну ценную бумагу;

сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг;

сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам;

иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг.

4.1 По долговым обязательствам муниципального образования Холоднянское сельское поселение, указанным в пунктах 3.2, 3.3 пункта 3 раздела 1 настоящего порядка (приложение № 2, 3):

регистрационный номер;

наименование, номер и дата заключения договора или соглашения;

наименование кредитора;

целевое назначение заемных средств;

валюта долгового обязательства;

размер привлеченного кредита в соответствии с заключенным договором или соглашением;

объем полученного кредита; процентная ставка по обязательствам; даты (периоды) получения кредита,

даты (периоды) выплаты процентных платежей, погашения кредита;

сведения о погашении кредита;

сведения о процентных платежах по обязательствам;

сведения о предоставленном обеспечении;

иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита.

4.2. По долговым обязательствам муниципального образования Холоднянское сельское поселение , указанным в пунктах 3.4 пункта 3 раздела 1 настоящего порядка (приложение №4):

регистрационный номер;

дата гарантии;

наименование принципала;

наименование бенефициара;

объем обязательств по гарантии;

целевое назначение заемных средств;

валюта долгового обязательства;

дата или момент вступления гарантии в силу;

сроки гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;

сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по гарантии;

наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

иные сведения, раскрывающие условия гарантии.

4.3. По долговым обязательствам муниципального образования Холоднянское сельское поселение, указанным в пунктах 3.5 пункта 3 раздела 1 настоящего порядка (приложение №5):

регистрационный номер;

дата регистрации долгового обязательства; основание для возникновения обязательства;

наименование, дата и номер;

дата возникновения долгового обязательства;

дата погашения долгового обязательства;

сведения о погашении долгового обязательства;

целевое назначение долгового обязательства;

сроки исполнения долгового обязательств;

иные сведения, раскрывающие условия исполнения долгового обязательства.

5. В Долговой книге учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств Холоднянского сельского поселения.

6. Информация о долговых обязательствах Холоднянского сельского поселения вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

7. Ведущий специалист администрации Холоднянского сельского поселения, осуществляющий ведение долговой книги, на основании данных о расчетах бюджета Холоднянского сельского поселения и получателей муниципальных гарантий перед кредиторами, ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, формирует на бумажном носителе таблицы о динамике долговых обязательств Холоднянского сельского поселения в Муниципальной долговой книге Холоднянского сельского поселения по форме согласно приложениям №1 - №5 к настоящему Порядку и представляет его на утверждение Главе администрации Холоднянского сельского поселения.

Информация на бумажных носителях, послужившая основанием для заполнения электронных реестров (таблиц) Долговой книги, находится на ответственном хранении у ведущего специалиста администрации Холоднянского сельского поселения.

2. Порядок регистрации долговых обязательств

2.1. Регистрация долговых обязательств Холоднянского сельского поселения осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей заместителем главы администрации Холоднянского сельского поселения в Долговую книгу.

2.2. Регистрационный номер состоит из шести значащих разрядов:

X1X2X3 Х4Х5Х6

2.2.1. первый разряд номера (XI) указывают на вид долгового обязательства Холоднянского сельского поселения.

«1» Ценные бумаги муниципального образования Холоднянское сельское поселение (муниципальные ценные бумаги).

«2» Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет муниципального образования Холоднянское сельское поселение из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

«3» Кредиты, привлеченные муниципальным образованием Холоднянское сельское от кредитных организаций в валюте Российской Федерации.

«4» Гарантии муниципального образования Холоднянское сельское поселение (муниципальные гарантии), выражаемые в валюте Российской Федерации.

«5» Иные долговые обязательства, возникшие до введения в действие новой редакции Бюджетного кодекса и отнесенным на муниципальный долг.

2.2.2. второй, третий разряды (Х2ХЗ) указывают на порядковый номер долгового обязательства данного вида;

2.2.3. четвертый, пятый, шестой разряды (Х4Х5Х6) указывают на буквенный код валюты, в которой выражено долговое обязательство, установленный Госстандартом России и Центральным банком Российской Федерации.

3. Порядок представления информации о долговых обязательствах Холоднянского сельского поселения

3.1.Администрация Холоднянского сельского поселения ежемесячно, в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным, формирует Отчет о динамике долговых обязательств в муниципальной долговой книге и обеспечивает его передачу в управление финансов и налоговой политики администрации Прохоровского района.

Код формы отчета по ОКУД 0503172 Приказа Минфина от 28.12.2010г. № 191-н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ».

Приложение №1

**ФОРМА**

**Муниципальной долговой книги**

**муниципального образования Холоднянского сельского поселения**

**1. Ценные бумаги муниципального образования Холоднянское сельское поселение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| регистрационный номер выпуска ценных бумаг | вид ценной бумаги | объявленный (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска) | фактически размещенный (доразмещенный (по номиналу) объем выпуска (дополнительного выпуска) | номинальная стоимость одной ценной бумаги | форма выпуска ценных бумаг | даты размещения, доразмещения ценных бумаг | даты выплаты купонного дохода ценных бума; | даты выкупа и погашения выпуска ценных бумаг | ставка купонного дохода по ценной бумаге | размер купонного дохода на соответствующую дату выплаты в расчете на одну ценную бумагу | сведения о погашении (реструктуризации, выкупе) выпуска ценных бумаг | сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам  сведения об уплате процентных платежей по ценным бумагам | иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №2

**2. Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет муниципального образования Холоднянского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| регистрационный номер | вид цен наименование, номер и дата заключения договора или соглашения ной бумаги | наименование кредитора | целевое назначение заемных средств | валюта долгового обязательства | размер привлеченного кредита в соответствии с заключенным договором или соглашением | объем полученного кредита | процентная ставка по обязательствам | даты (периоды) получения кредита | даты (периоды) выплаты процентных платежей | даты погашения кредита | сведения о погашении кредита | сведения о процентных платежах по обязательствам | сведения о предоставленном обеспечении | иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №3

**3. Кредиты, привлеченные муниципальным образованием Холоднянского сельского поселения от кредитных организаций в валюте Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| регистрационный номер | вид цен наименование, номер и дата заключения договора или соглашения ной бумаги | наименование кредитора | целевое назначение заемных средств | валюта долгового обязательства | размер привлеченного кредита в соответствии с заключенным договором или соглашением | объем полученного кредита | процентная ставка по обязательствам | даты (периоды) получения кредита | даты (периоды) выплаты процентных платежей | даты погашения кредита | сведения о погашении кредита | сведения о процентных платежах по обязательствам | сведения о предоставленном обеспечении | иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №4

**4. Гарантии муниципального образования Холоднянского сельского поселения, выражаемые в валюте Российской Федерации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| регистрационный номер | дата гарантии | наименование принципала | наименование бенефициара | объем обязательств по гарантии | целевое назначение заемных средств | валюта долгового обязательства | дата или момент вступления гарантии в силу | сроки гарантии | сроки предъявления требований по гарантии | сроки исполнения гарантии | сведения о полном или частичном исполнении обязательств по гарантии | сведения прекращении обязательств по гарантии | наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу | иные сведения, раскрывающие условия гарантии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №5

**5. Иные долговые обязательства муниципального образования Холоднянского сельского поселения, возникшие до введение в действие новой редакции Бюджетного кодекса и отнесенным на муниципальный долг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| регистрационный номер | дата регистрации долгового обязательства | основание для возникновения обязательства | Наименование долгового обязательства | ,дата и номер долгового обязательства | дата возникновения долгового обязательства | дата погашения долгового обязательства | сведения о погашении долгового обязательства | целевое назначение долгового обязательства | сроки исполнения долгового обязательств | иные сведения, раскрывающие условия исполнения долгового обязательства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |